



**COMUNE DI SELARGIUS**  
Città Metropolitana di Cagliari

**N. 118**  
**Del 29/06/2021**

## **Deliberazione di Giunta Comunale**

**Oggetto: Adeguamento protocollo covid per utilizzo teatro comunale di Si'e Boi.**

Originale

L'anno **2021** addì **29** del mese di **Giugno**, convocata nei modi di legge, nella residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, alle ore 13.15.

**All'appello risultano :**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presente</b>
CONCU PIER LUIGI	Sindaco	SI
PORQUEDDU SANDRO	Vice Sindaco - Assessore	SI
GESSA LUIGI	Assessore	NO
PERRA MARIA FULVIA	Assessore	SI
RELLI ROBERTA	Assessore	SI
CIONI RICCARDO	Assessore	NO

**Totale Presenti 4**

**Totale Assenti 2**

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa SESTA CARLA

Il Sindaco, Dott. Ing. CONCU PIER LUIGI, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta, previo accertamento del numero legale degli assessori intervenuti e mette in discussione l'oggetto previsto all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di Delibera di Giunta Comunale numero 159 del 24/06/2021 a firma dell'Assessore alle Politiche Culturali e Spettacolo Dott.ssa Roberta Relli, avente ad oggetto "Adeguamento protocollo covid per utilizzo teatro comunale di Si'e Boi", predisposta dal Servizio competente;

Premesso che il Comune di Selargius è proprietario del teatro realizzato nella Piazza Si'e Boi capace di contenere 466 persone e che, nelle more della definizione del suo affidamento in gestione, è proprio interesse metterlo a disposizione dei cittadini e delle organizzazioni di spettacolo, culturali, ricreative etc. affinché possa pienamente svolgere la funzione per la quale è stato realizzato tale da consentire all'Amministrazione Comunale di Selargius, attraverso la realizzazione di attività artistiche, culturali di spettacolo etc., di dare attuazione ai propri fini istituzionali e creare valide occasioni di incontro sia dei propri cittadini che di quelli provenienti da altri comuni.

Richiamata la propria deliberazione n. 11 del 29.01.2019 con la quale, a seguito del rilascio da parte dei VV.F. del nuovo Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) e con l'intento del raggiungimento dei succitati obiettivi, è stato adottato un procedimento tendente a tutelare l'immobile e le sue attrezzature e, contestualmente, a facilitarne l'utilizzo agli interessati; tale indirizzo è stato decisamente positivo posto che il teatro, nel corso dell'intero anno 2019, è stato utilizzato per oltre 50 giornate tra spettacoli, prove e mostre.

I primi mesi dell'anno 2020 davano l'impressione che si potessero confermare se non migliorare i positivi risultati dell'anno precedente ma, a causa della diffusione dell'epidemia legata al COVID 19 e dei vincoli imposti dai vari DPCM e Ordinanze Regionali, si è dovuta interrompere l'intera attività già programmata e da programarsi presso il teatro, così come anche in tutte le altre strutture "al chiuso", ad eccezione di una breve fase estiva e post estiva durante la quale si è tentato di ripartire tra tante difficoltà; in questo periodo l'amministrazione comunale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 16.09.2020, ha anche provveduto rielaborare una regolamentazione dell'uso del Teatro che ne agevolasse la ripartenza.

Grazie anche all'avvio di importante campagna vaccinale nazionale la lotta all'epidemia ha iniziato a dare importanti risultati che hanno consentito alle competenti istituzioni di programmare la riapertura al pubblico anche dei teatri, a far data dal 26 aprile 2021, seppur col vincolo principale del 50% della sua capienza massima e con il distanziamento sociale di un metro.

Anche la Regione Sardegna, con ordinanza del proprio presidente n. 21 del 31 maggio 2021 ad oggetto "Ulteriori misure straordinarie urgenti di contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da covid-19 nel territorio regionale della Sardegna. Ordinanza ai sensi dell'art.32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di

igiene e sanità pubblica.”, ha ulteriormente confermato l'applicazione delle misure di prevenzione sanitaria di cui alla normativa nazionale e alle linee guida per la riapertura delle attività economiche e sociali, di cui all'art. 12 del decreto legge 65/2021 che, con particolare riferimento alla riapertura al pubblico dei teatri, tra l'altro, dispongono:

- di raccomandare l'accesso tramite prenotazione e mantenere l'elenco delle presenze per un periodo di 14 giorni;
- che potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura >37,5 °C;
- di ottimizzare l'assegnazione dei posti distribuendo gli spettatori in maniera omogenea negli spazi consentiti al fine di garantire il massimo distanziamento possibile tra le persone;
- che i posti a sedere (comprese, se consentite, postazioni prive di una seduta fisica vera e propria) dovranno prevedere un distanziamento minimo, tra uno spettatore e l'altro, sia frontalmente che lateralmente, di almeno 1 metro con l'obbligo di utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie da parte degli utenti e dei lavoratori;
- che non è consentito assistere in piedi allo spettacolo;
- che l'eventuale interazione tra artisti e pubblico deve garantire il rispetto delle raccomandazioni igienico comportamentali ed in particolare il distanziamento tra artisti e pubblico di almeno 2 metri;
- che debba essere garantita la frequente pulizia e disinfezione, almeno al termine di ogni giornata, di tutti gli ambienti, locali e attrazioni, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza (corrimano, interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie di porte e finestre, ecc.);
- che nei guardaroba, gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti in appositi sacchetti porta abiti.

Tenuto conto:

- che l'Amministrazione Comunale intende proseguire nel suo intento di favorire la ripresa delle attività presso il proprio teatro, nel rispetto delle succitate prescrizioni e di quelle che eventualmente saranno successivamente disposte;
- che, ad oggi, i succitati vincoli impongono di rideterminare i posti a sedere utili vietandone l'utilizzo per circa il 60%, pur consentendo l'utilizzo dei posti a sedere fino ad un massimo del 50% limitatamente al caso della eventuale contemporanea presenza di più famiglie con più congiunti;
- che si rende necessario rideterminare come segue le condizioni e prescrizioni che i soggetti richiedenti dovranno rispettare per l'utilizzo del teatro comunale di S'è Boi per l'organizzazione di eventi singoli o continuativi:
  - ❖ al fine di salvaguardare la sicurezza dei cittadini dovranno sempre essere rispettate le condizioni e prescrizioni previste nel CPI vigente al momento dell'evento e di altre che eventualmente dovessero essere stabilite dai competenti uffici comunali;

- ❖ il teatro potrà ospitare iniziative culturali, di spettacolo, ricreative, convegni, saggi e quant'altro attinente alla destinazione d'uso dello stesso;
- ❖ le succitate iniziative potranno essere direttamente promosse dall'amministrazione ovvero da soggetti terzi che, in tal caso, dovranno presentare istanza su specifica modulistica predisposta dagli uffici competenti e pubblicata sul proprio sito istituzionale;
- ❖ la struttura potrà essere aperta al pubblico e potrà essere previsto il pagamento di una quota di ingresso che rimarrà interamente nelle casse dell'organizzatore; non potrà accedervi un numero di persone superiore a quello determinato dall'amministrazione sulla base delle disposizioni normative di riferimento;
- ❖ per le iniziative promosse dall'amministrazione e per quelle proposte da soggetti terzi per le quali l'Ente abbia concesso il proprio patrocinio l'utilizzo del teatro deve intendersi a titolo gratuito, ad eccezione delle spese riferite ai servizi di cui ai successivi punti dall'1 al 8 e della cauzione a garanzia del corretto utilizzo di terzi del Teatro Comunale che rimangono sempre a carico al soggetto organizzatore, salvo eventuali diversi accordi con l'amministrazione;
- ❖ per tutte le altre iniziative è prevista la preventiva corresponsione di una quota giornaliera di utilizzo (serata ed eventuali prove e/o allestimenti la mattina) pari a:
  - €. 500,00 per singola iniziativa riconducibile ad attività di carattere culturale, ricreativo, di spettacolo, convegni e quant'altro attinente alla destinazione d'uso del Teatro;
  - €. 400,00 per ogni singola giornata aggiuntiva se in date immediatamente successive o ravvicinate;
  - €. 800,00 per l'organizzazione di saggi di fine anno;
  - €. 640,00 per ogni singola giornata aggiuntiva al saggio se in date immediatamente successive o ravvicinate ;
  - €. 100,00 per ogni altra mezza giornata per prove e/o allestimenti;
  - €. 200,00 per ogni singola giornata di utilizzo dei locali "Arti Musicali" con ingresso indipendente dal Teatro;
  - €. 100,00 per ogni singola giornata aggiuntiva dei succitati locali "Arti Musicali" se in date immediatamente successive o ravvicinate;
  - €. 50.000 per ogni singola giornata di utilizzo del "Dance Floor" (disponibile a breve - da posizionare e disinstallare a fine evento a cura dell'organizzatore) - gratuito fino al 31.12.2021;
  - €. 75.000 per ogni singola giornata di utilizzo del videoproiettore - gratuito fino al 31.12.2021;
- ❖ le succitate quote di utilizzo si intendono ad oggi ridotte del 60% stante il limitato utilizzo dei posti a sedere in sicurezza. Successivamente l'entità della riduzione potrà essere rivista o eliminata dagli uffici competenti sulla base delle eventuali nuove disposizioni normative che dovessero stabilire diversi vincoli o, si auspica, il loro venir meno;

- ❖ la Giunta Comunale si riserva la facoltà di valutare, con distinti provvedimenti, eventuali richieste di utilizzi legati a programmazioni particolarmente articolate.

Considerato altresì che, al fine di garantire una maggiore efficienza ed efficacia del procedimento finalizzato al rilascio della concessione d'uso del teatro ed, in particolare, per una maggior tutela del bene, si ritiene opportuno individuare i seguenti servizi/attività che dovranno essere attuati in occasione di ogni evento organizzato:

- 1) apertura/chiusura teatro per eventuale sopralluogo e durante l'evento programmato e per eventuali prove e/o allestimenti autorizzati;
- 2) presenza obbligatoria di n. 1 figura abilitata per il controllo elettrico e vigilanza sull'utilizzo del teatro e rilascio di una attestazione circa il suo corretto utilizzo, comprese le attrezzature, e dell'avvenuta pulizia e disinfezione;
- 3) rilascio, a fine manifestazione, del verbale di verifica impianti del Teatro che dovrà corrispondere all'ultimo in possesso dell'amministrazione prima dell'inizio dell'evento; eventuali nuovi malfunzionamenti e/o eventuali danni causati al teatro durante l'uso dovranno essere ripristinati a cura e spese dell'organizzatore se direttamente riconducibili al suo mancato controllo;
- 4) presenza obbligatoria di n. 2 figure di pubblica sicurezza (per i primi e più urgenti interventi) in possesso di specifico attestato per rischio alto rilasciato dal Ministero degli Interni a seguito di specifico corso tenuto presso i VV.F.;
- 5) presenza facoltativa di n. 1 o più figure per il controllo audio e/o luci;
- 6) pulizia e disinfezione del teatro e, in particolare, dei servizi igienici a fine manifestazione nei modi e tempi stabiliti nella concessione d'uso rilasciata dal Direttore dell'Area 1 e, comunque, nel più breve tempo possibile;
- 7) artisti, personale di sala, di accoglienza, guardaroba, biglietteria, etc.;
- 8) acquisizione dell'agibilità SIAE se dovuta o dichiarazione di esenzione.

Ritenuto necessario precisare che:

- le modalità di attuazione dei succitati servizi, ed in particolare di quelli evidenziati ai punti 1,2 e 3, saranno individuate dagli uffici competenti al rilascio delle concessioni in uso del Teatro Comunale col preciso intento di garantire sia un suo auspicabile e continuativo utilizzo sia la sua massima tutela e salvaguardia;
- i servizi di cui ai punti 4 e 5 potranno anche essere garantiti direttamente dall'organizzatore a condizione che, in particolare per quelli di cui al punto 4, siano presentati i corrispondenti titoli abilitativi;
- l'organizzatore, inoltre, dovrà versare, nei modi stabiliti dai succitati uffici, a garanzia dell'assunzione dell'onere per un corretto utilizzo del Teatro Comunale durante gli

spettacoli organizzati, una cauzione di €. 1.000,00 in favore del Comune di Selargius che verrà restituita solo ed esclusivamente nel caso in cui venga accertato il rispetto di tutte le condizioni e prescrizioni finora descritte; non dovrà essere presentata alcuna cauzione qualora le iniziative siano organizzate/promosse da Enti/Istituzioni pubbliche quali, ad esempio, la Regione, i Comuni, le Istituzioni Scolastiche, etc..

Ritenuto opportuno ridefinire il procedimento per l'uso del teatro come finora descritto, in sostituzione di quanto precedentemente approvato con D.G.C. n. 164/2020;

Reso sulla presente proposta di deliberazione il solo e allegato parere tecnico del Direttore dell'Area 1 "Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Promozione Culturale e Sportiva, ai sensi dell'articolo 49, comma 1°, del D.Lgs. n° 267/2000 e non anche quello di regolarità contabile il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa per l'Amministrazione;

All'unanimità

## **DELIBERA**

di regolamentare il procedimento per l'uso del teatro, come di seguito riportato, sostituendo in tal senso quanto precedentemente approvato con D.G.C. n. 164/2020:

### **CONDIZIONI E PRESCRIZIONI**

Per l'utilizzo del Teatro Comunale di Si'e Boi per l'organizzazione di eventi singoli o continuativi:

- ❖ al fine di salvaguardare la sicurezza dei cittadini dovranno sempre essere rispettate le condizioni e prescrizioni previste nel CPI vigente al momento dell'evento e di altre che eventualmente dovessero essere stabilite dai competenti uffici comunali;
- ❖ il teatro potrà ospitare iniziative culturali, di spettacolo, ricreative, convegni, saggi e quant'altro attinente alla destinazione d'uso dello stesso;
- ❖ le succitate iniziative potranno essere direttamente promosse dall'amministrazione ovvero da soggetti terzi che, in tal caso, dovranno presentare istanza su specifica modulistica predisposta dagli uffici competenti e pubblicata sul proprio sito istituzionale;
- ❖ la struttura potrà essere aperta al pubblico e potrà essere previsto il pagamento di una quota di ingresso che rimarrà interamente nelle casse dell'organizzatore; non potrà accedervi un numero di persone superiore a

- quello determinato dall'amministrazione sulla base delle disposizioni normative di riferimento;
- ❖ per le iniziative promosse dall'amministrazione e per quelle proposte da soggetti terzi per le quali l'Ente abbia concesso il proprio patrocinio l'utilizzo del teatro deve intendersi a titolo gratuito, ad eccezione delle spese riferite ai servizi di cui ai successivi punti dall'1 al 8 e della cauzione a garanzia del corretto utilizzo di terzi del Teatro Comunale che rimangono sempre a carico al soggetto organizzatore, salvo eventuali diversi accordi con l'amministrazione;
  - ❖ per tutte le altre iniziative è prevista la preventiva corresponsione di una quota giornaliera di utilizzo (serata ed eventuali prove e/o allestimenti la mattina) pari a:
    - €. 500,00 per singola iniziativa riconducibile ad attività di carattere culturale, ricreativo, di spettacolo, convegni e quant'altro attinente alla destinazione d'uso del Teatro;
    - €. 400,00 per ogni singola giornata aggiuntiva se in date immediatamente successive o ravvicinate;
    - €. 800,00 per l'organizzazione di saggi di fine anno;
    - €. 640,00 per ogni singola giornata aggiuntiva al saggio se in date immediatamente successive o ravvicinate ;
    - €. 100,00 per ogni altra mezza giornata per prove e/o allestimenti;
    - €. 200,00 per ogni singola giornata di utilizzo dei locali "Arti Musicali" con ingresso indipendente dal Teatro;
    - €. 100,00 per ogni singola giornata aggiuntiva dei succitati locali "Arti Musicali" se in date immediatamente successive o ravvicinate;
    - €. 50.000 per ogni singola giornata di utilizzo del "Dance Floor" (disponibile a breve - da posizionare e disinstallare a fine evento a cura dell'organizzatore) - gratuito fino al 31.12.2021;
    - €. 75.000 per ogni singola giornata di utilizzo del videoproiettore - gratuito fino al 31.12.2021;
  - ❖ le succitate quote di utilizzo si intendono ad oggi ridotte del 60% stante il limitato utilizzo dei posti a sedere in sicurezza. Successivamente l'entità della riduzione potrà essere rivista o eliminata dagli uffici competenti sulla base delle eventuali nuove disposizioni normative che dovessero stabilire diversi vincoli o, si auspica, il loro venir meno;
  - ❖ la Giunta Comunale si riserva la facoltà di valutare, con distinti provvedimenti, eventuali richieste di utilizzi legati a programmazioni particolarmente articolate.

Al fine di garantire una maggiore efficienza ed efficacia del procedimento finalizzato al rilascio della concessione d'uso del teatro e, in particolare, una maggior tutela del bene, di seguito si individuano i servizi che dovranno essere attuati in occasione di ogni evento organizzato:

- 1) apertura/chiusura teatro per eventuale sopralluogo e durante l'evento programmato e per eventuali prove e/o allestimenti autorizzati;
- 2) presenza obbligatoria di n. 1 figura abilitata per il controllo elettrico e vigilanza sull'utilizzo del teatro e rilascio di una attestazione circa il suo corretto utilizzo, comprese le attrezzature, e dell'avvenuta pulizia e disinfezione;
- 3) rilascio, a fine manifestazione, del verbale di verifica impianti del Teatro che dovrà corrispondere all'ultimo in possesso dell'amministrazione prima dell'inizio dell'evento; eventuali nuovi malfunzionamenti e/o eventuali danni causati al teatro durante l'uso dovranno essere ripristinati a cura e spese dell'organizzatore se direttamente riconducibili al suo mancato controllo;;
- 4) presenza obbligatoria di n. 2 figure di pubblica sicurezza (per i primi e più urgenti interventi) in possesso di specifico attestato per rischio alto rilasciato dal Ministero degli Interni a seguito di specifico corso tenuto presso i VV.F.;
- 5) presenza facoltativa di n. 1 o più figure per il controllo audio e/o luci;
- 6) pulizia e disinfezione del teatro e, in particolare, dei servizi igienici a fine manifestazione nei modi e tempi stabiliti nella concessione d'uso rilasciata dal Direttore dell'Area 1 e, comunque, nel più breve tempo possibile;
- 7) artisti, personale di sala, di accoglienza, guardaroba, biglietteria, etc.;
- 8) acquisizione dell'agibilità SIAE se dovuta o dichiarazione di esenzione.

Di precisare che:

- le modalità di attuazione dei succitati servizi, ed in particolare di quelli evidenziati ai punti 1,2 e 3, saranno individuate dagli uffici competenti al rilascio delle concessioni in uso del Teatro Comunale col preciso intento di garantire sia un suo auspicabile e continuativo utilizzo sia la sua massima tutela e salvaguardia;
- i servizi di cui ai punti 4 e 5 potranno anche essere garantiti direttamente dall'organizzatore a condizione che, in particolare per quelli di cui al punto 4, siano presentati i corrispondenti titoli abilitativi;
- l'organizzatore, inoltre, dovrà versare, nei modi stabiliti dai succitati uffici, a garanzia dell'assunzione dell'onere per un corretto utilizzo del Teatro Comunale durante gli spettacoli organizzati, una cauzione di €. 1.000,00 in favore del Comune di Selargius che verrà restituita solo ed esclusivamente nel caso in cui venga accertato il rispetto di tutte le condizioni e prescrizioni finora descritte; non dovrà essere presentata alcuna cauzione qualora le iniziative siano organizzate/promosse da Enti/Istituzioni pubbliche quali, ad esempio, la Regione, i Comuni, le Istituzioni Scolastiche, etc..



Con particolare riferimento alle condizioni di sicurezza legate contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da covid-19 si precisa che vista l'ordinanza n. 21 del 31 maggio 2021 del Presidente della Regione Sardegna, ad oggetto "Ulteriori misure straordinarie urgenti di contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da covid-19 nel territorio regionale della Sardegna. Ordinanza ai sensi dell'art.32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica.", con la quale viene confermata l'applicazione delle misure di prevenzione sanitaria di cui alla normativa nazionale e alle linee guida per la riapertura delle attività economiche e sociali, di cui all'art. 12 del decreto legge 65/2021, si dispone, con particolare riferimento alla riapertura al pubblico del teatro comunale, quanto segue;

- di raccomandare l'accesso tramite prenotazione e mantenere l'elenco delle presenze per un periodo di 14 giorni;
- che potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura >37,5 °C;
- di ottimizzare l'assegnazione dei posti distribuendo gli spettatori in maniera omogenea negli spazi consentiti al fine di garantire il massimo distanziamento possibile tra le persone;
- che i posti a sedere (comprese, se consentite, postazioni prive di una seduta fisica vera e propria) dovranno prevedere un distanziamento minimo, tra uno spettatore e l'altro, sia frontalmente che lateralmente, di almeno 1 metro con l'obbligo di utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie da parte degli utenti e dei lavoratori;
- che non è consentito assistere in piedi allo spettacolo;
- che l'eventuale interazione tra artisti e pubblico deve garantire il rispetto delle raccomandazioni igienico comportamentali ed in particolare il distanziamento tra artisti e pubblico di almeno 2 metri;
- che debba essere garantita la frequente pulizia e disinfezione, almeno al termine di ogni giornata, di tutti gli ambienti, locali e attrazioni, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza (corrimano, interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie di porte e finestre, ecc.);
- che nei guardaroba, gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti in appositi sacchetti porta abiti.

Si demanda al Direttore dell'Area competente al rilascio delle concessioni in uso del Teatro Comunale di Si'e Boi l'adozione degli atti gestionali di competenza finalizzati all'attuazione di quanto disposto con il presente provvedimento.

Si dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, del D. Lg.vo n. 267/00.

	<b>Comune di Selargius</b>	<b>Numero</b> <b>118</b>	<b>Data</b> <b>29/06/2021</b>
--	----------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Letto confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
CONCU PIER LUIGI

IL SEGRETARIO GENERALE  
SESTA CARLA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

Ai sensi dell'art. 134 commi 3° e 4° del D.Lgs 267/2000

Divenuta esecutiva:

Immediatamente esecutiva.

Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE  
SESTA CARLA

---

**Atto in Originale**

Delibera di Giunta Comunale Numero 118 del 29/06/2021